

Приложение №1
к приказу № **98-П** от **25.08.2023**г.
Утвержден
Приказом заведующей МБДОУ
«Зарубинский детский сад»
Рукавишниковой Т.А.
от «25» августа 2023 г. № 98-П

План мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2023-2024 гг.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Зарубинский детский сад» (далее – ДОУ).

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
1.3. Контроль недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	В течение года	Заведующий
1.4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками.	В течение года	Заведующий

**2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ
в целях предупреждения коррупции**

2.1. Размещение информации по антикоррупционной политике на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий
2.2. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - исполнения должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организации и проведение образовательной деятельности; - организации питания детей в ДОУ; - обеспечения выполнения требований СанПиН в ДОУ.	В течение года	Заведующий Заведующий, Завхоз
2.3. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Заведующий
2.5. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ.	постоянно	Заведующий
2.6. Контроль за соблюдением Кодекса профессиональной этики педагогических работников.	постоянно	Заведующий,
2.7. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	постоянно	Заведующий

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Заведующий, й,
3.2. Проведение собрания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в ДОУ.	март 2024 г.	Заведующий
3.3. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в ДОУ.	В течение года	Заведующий
3.4. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции.	сентябрь 2023 г.	Заведующий
3.5. Размещение в здании ДОУ памяток, мини-плакатов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения.	В течение года	
3.7. Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников и воспитанников ДОУ	В течение года	Заведующий й

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	В течение года	Заведующий
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДОУ.	В течение года	Заведующий
<p>4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ соответствиисФедеральнымзаконодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p> <p>Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.</p> <p>Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ в разделе «Обращения граждан».</p>	В течение года	Заведующий,
4.4. Представление общественности отчета о самообследовании деятельности ДОУ за календарный год и размещение его на официальном сайте ДОУ.	Март 2024	Заведующий
4.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий,