УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Зарубинский детский сад»
_____ Г.А.Рукавишникова
«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ
доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (далее - услуги)

I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА

Адрес объекта, на котором предоставляется(-ются) услуга (услуги): **606516, Нижегородская область, Городецкий район, с.Зарубино, ул.Комсомольская д.5**
Наименование предоставляемой(-мых) услуги (услуг): **общее образование, присмотр и уход за детьми**
Сведения об объекте:
- отдельно стоящее здание **2** этажа, **1574** кв. м.
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); **6160** кв. м
Название организации, которая предоставляет услугу населению: **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Зарубинский детский сад», МБДОУ «Зарубинский детский сад»**
Адрес места нахождения организации: **606516, Нижегородская область, Городецкий район, с.Зарубино, ул.Комсомольская д.5**
Основание для пользования объектом **оперативное управление**
Форма собственности (государственная, муниципальная, частная) **государственная**
Административно-территориальная подведомственность : **муниципальная**
Наименование и адрес вышестоящей организации: **управление образования и молодежной политики администрации городецкого муниципального района Нижегородской области, г.Городец, пл.Пролетарская, д.30**

II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

Сфера деятельности: **образование**
Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): **по проекту - 140 ,посещаемость - 58**

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): **на объекте**

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): **дети 1,5года-7лет**

Категории обслуживаемых инвалидов (инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения, нарушениями слуха): нет

III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

N п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	нет
2	сменные кресла-коляски	нет
3	адаптированные лифты	нет
4	поручни	есть
5	пандусы	нет
6	подъемные платформы (аппарели)	нет
7	раздвижные двери	нет
8	доступные входные группы	нет
9	доступные санитарно-гигиенические помещения	нет
10	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	нет
11	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	нет
12	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации - звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	нет
13	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	нет
14	иные	нет

IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

N	Основные показатели доступности для инвалидов	Оценка состояния и имеющихся

п/п	предоставляемой услуги	недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	нет
2	обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	нет
3	проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Запланировано инструктирование всего персонала I квартале 2020 года
4	наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	Есть Приказ от 01.11.2019 года № 113
5	предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	Есть
6	предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	нет
7	соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	Транспортные средства отсутствуют
8	обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	нет
9	наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	нет
10	адаптация официального сайта органа и организации,	есть

	предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	
11	обеспечение предоставления услуг тьютора	нет
12	иные	нет

V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

N п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов <*>	Сроки
1	Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них: Выделение стоянки автотранспорта для инвалидов сменные кресла-коляски; адаптированные лифты; поручни; пандусы; подъемные платформы (аппарели); раздвижные двери; доступные входные группы; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
2	Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
3	Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
4	Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
5	Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования

6	Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
7	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный N 38115).	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования

N п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;	В 2019-2030 г.г. в пределах финансирования
2	Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
3	Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика;	В 2019-2030 г.г. в пределах финансирования
4	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования

5	Обеспечение предоставления услуг тьютора организацией, предоставляющей услуги в сфере образования, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
6	Предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования
7	Оказание работниками организации иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг в сфере образования и использованию объектов наравне с другими лицами;	В 2019-2030 г.г.в пределах финансирования

Дата обследования: 11.11.2019г.

Председатель комиссии:
МБДОУ «Зарубинский детский сад» Т.А.Рукавишникова
Члены комиссии:

1. Воспитатель МБДОУ « Зарубинский детский сад» Н.А.Лазакова

2. Председатель районной организации ВОИ А.В. Шишкина

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
« Зарубинский детский сад»
с. Зарубино

от 01.11.2020 г. **ПРИКАЗ** **№ 113 - П**

«О назначении ответственных сотрудников за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и утверждению локальных актов»

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов МБДОУ « Зарубинский детский сад» и оказания при этом необходимой помощи,

приказываю:

1.Воспитателя Лазакову Наталью Алексакндровну, назначить ответственным лицом :
- за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов;
- за организацию работы по проведению инструктажа персонала;
- по контролю , за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении.

2.Утвердить должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении (Приложение № 1)

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ: Т.А. Рукавишникова

Приложение № 1
к приказу № 1113 от 01.11.2019г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
« Зарубинский детский сад»
_____Т.А.Рукавишникова

Должностная инструкция
ответственного сотрудника
за организацию работы по обеспечению доступности объекта
и услуг и инструктаж персонала в учреждении

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности для инвалидов организации и предоставляемых услуг и инструктаж персонала (далее – ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг), разработана в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования , а так же оказания им при этом необходимой помощи ».

1.2. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг назначается руководителем организации .

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в организации.

1.4. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в своей работе руководствуется Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ), иными нормативными правовыми актами, локальными актами организации , регламентирующими вопросы
обеспечения доступности для инвалидов организации и предоставляемых услуг, настоящей Инструкцией.

2. **Обязанности ответственного** сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг:

2.1. Организовывать выполнение нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов организации, иных локальных документов организации по вопросам доступности для инвалидов объекта организации и предоставляемых услуг, а также предписаний контролирующих органов.

2.2. Представлять руководителю организации предложения по назначению из числа сотрудников организации ответственных лиц в структурных подразделениях организации по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

2.3. Разрабатывать, обеспечивать согласование и утверждение методических и инструктивных документов для сотрудников организации по вопросам обеспечения доступности объекта и предоставляемых услуг, своевременно готовить и вносить в них изменения и дополнения, доводить их до сведения сотрудников организации .
2.4. Организовывать обучение (инструктаж, при необходимости, тренинг) сотрудников организации , проверку знаний и умений сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг.
2.5. Организовывать работу по предоставлению в организации бесплатно в доступной форме (с учетом стойких нарушений функций организма инвалидов) информации об их правах и обязанностях, видах услуг, формах, сроках, порядке и условиях их предоставления в организации .
2.6. Организовывать работу по обеспечению допуска на территорию организации собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.
2.7. Организовывать работу по обследованию организации и предоставляемых услуг и составлению Паспорта доступности объекта и услуг, входить в комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг, обеспечивать его своевременное утверждение руководителем организации и направление в вышестоящий орган власти в установленные сроки.
2.8. Организовывать работу по осуществлению оценки соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и услуг с использованием показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере социальной защиты населения.
2.9. Участвовать в составлении плана адаптации объекта организации (учреждения) и предоставляемых услуг для инвалидов.
2.10. Разрабатывать проект графика переоснащения организации и закупки нового оборудования, включая вспомогательные устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования необходимой для получения услуги звуковой и зрительной (в том числе текстовой и графической) информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.
2.11. Участвовать в формировании заказа на разработку и в рассмотрении разработанной проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов организации с учетом условий, обеспечивающих их полное соответствие требованиям доступности для инвалидов.
2.12. Осуществлять контроль за соблюдением требований доступности для инвалидов при приемке вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов недвижимого имущества организации .
2.13. Участвовать в разработке технических заданий на закупку транспортных средств для обслуживания получателей услуг в организации с учетом требований доступности для инвалидов.
2.14. Участвовать в подготовке договоров (дополнительных соглашений к договорам) с арендодателями, предусматривающих условия выполнения собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для

инвалидов арендуемого объекта недвижимого имущества или транспортного средства – в части решения вопросов обеспечения доступности объектов и услуг.
2.15. Систематически повышать свою квалификацию по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.
3. Права ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг
3.1. Контролировать в организации осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01декабря 2014 года №419-ФЗ), других правовых актов в сфере обеспечения доступности объектов и услуг.
3.2. Принимать решения в пределах своей компетенции; контролировать соблюдение сотрудниками организации действующего законодательства, а также организационно-распорядительных документов, локальных актов организации по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг.
3.3. Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и внешними структурами по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и услуг.
4. Ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг
Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.